

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

Скорик М.В.

«___» _____ 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о внутренней системе оценки качества образования**

1. Общие положения

1.1. Данное положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано ООО "НОРМТЕХ-ГРУПП" (далее – Организация) в соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 28 и частью 1 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 6 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», уставом и иными локальными нормативными актами Организации и определяет цели, принципы, объекты, процедуры, порядок организации и использования результатов внутренней системы оценки качества образования.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой совокупность процедур, критериев, показателей и способов получения, анализа и использования информации о качестве образовательной деятельности, условиях ее осуществления и результатах освоения образовательных программ.

1.3. ВСОКО действует в отношении образовательных программ, реализуемых Организацией. Содержание процедур оценки определяется с учетом вида, направленности и особенностей соответствующей образовательной программы, а также требований законодательства Российской Федерации.

1.4. Целями ВСОКО являются получение объективной информации о качестве образовательной деятельности, выявление сильных сторон, рисков и возможностей для ее совершенствования, а также информационное обеспечение управленческих решений Организации.

1.5. ВСОКО основывается на принципах законности, объективности, системности, соразмерности используемых процедур, учета особенностей образовательных программ, конфиденциальности охраняемой законом информации и практической направленности результатов оценки.

2. Объекты и участники ВСОКО

2.1. Объектами ВСОКО являются качество образовательных программ и учебно-методических материалов, организация образовательного процесса, условия реализации программ, результаты освоения программ обучающимися, качество кадрового, информационного, учебно-

методического и материально-технического обеспечения, а также эффективность управленческих и организационных мер, направленных на повышение качества образования.

2.2. При проведении процедур ВСОКО могут анализироваться данные текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в применимых случаях, сведения о выполнении образовательных программ, результаты мониторинга, обращения и обратная связь участников образовательных отношений, а также иные сведения, полученные законным способом.

2.3. Участниками ВСОКО являются руководитель Организации или уполномоченное им лицо, педагогические работники и иные работники в пределах их должностных обязанностей, обучающиеся, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, их родители (законные представители). При необходимости к отдельным процедурам могут привлекаться внешние эксперты или организации, обладающие необходимой компетенцией.

2.4. Участники ВСОКО вправе предоставлять сведения, пояснения и предложения по вопросам, относящимся к предмету оценки. Права и обязанности работников и обучающихся при проведении процедур ВСОКО определяются законодательством Российской Федерации, договорами, должностными инструкциями и локальными нормативными актами Организации.

2.5. Сбор, обработка, хранение и использование сведений в рамках ВСОКО осуществляются с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, коммерческой тайне и иной охраняемой законом тайне. Для аналитических и публичных материалов используются обобщенные сведения, не допускающие неправомерного раскрытия персональных данных.

3. Организация и проведение процедур ВСОКО

3.1. Организация самостоятельно определяет сроки, форму, периодичность, объекты, критерии, показатели, методы и ответственных лиц для проведения процедур ВСОКО. Соответствующие мероприятия предусматриваются планом работы, календарным планом оценки качества образования и (или) распорядительными актами Организации.

3.2. Процедуры ВСОКО могут включать анализ документов и статистических данных, мониторинг, изучение результатов оценочных процедур и аттестации, опросы и анкетирование, анализ обращений и обратной связи, оценку условий реализации образовательных программ, наблюдение за образовательной деятельностью и иные способы получения информации, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Выбор методов и показателей ВСОКО должен быть обоснован целями конкретной процедуры, позволять получить достоверную и сопоставимую информацию и не создавать избыточную нагрузку на обучающихся и работников Организации.

3.4. Наблюдение за образовательной деятельностью, анализ материалов педагогических работников и иные процедуры, затрагивающие выполнение трудовой функции, проводятся с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации, прав и свобод педагогических работников, установленных законом, и локальных нормативных актов Организации.

3.5. ВСОКО не заменяет порядок и формы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, а также иные процедуры, для которых законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Организации установлен самостоятельный порядок проведения.

3.6. Результаты процедур ВСОКО сами по себе не являются основанием для применения к работнику мер дисциплинарной ответственности. Решения, затрагивающие права и обязанности работников или обучающихся, принимаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке на основании надлежащим образом оформленных материалов.

4. Оформление и использование результатов ВСОКО

4.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в зависимости от их цели и формы аналитической справкой, отчетом, протоколом, мониторинговыми материалами, рекомендациями, планом мероприятий или иным документом, установленным Организацией.

4.2. Итоговые материалы должны содержать сведения о предмете и периоде оценки, использованных источниках информации, основных результатах, выводах и при необходимости предложениях по совершенствованию образовательной деятельности.

4.3. Результаты ВСОКО представляются руководителю Организации или уполномоченному им лицу. Вопросы, отнесенные уставом или локальными нормативными актами Организации к компетенции коллегиальных органов управления, рассматриваются соответствующим органом управления.

4.4. По результатам ВСОКО Организация может принимать управленческие, организационные и методические решения, в том числе об актуализации образовательных программ и учебно-методических материалов, совершенствовании условий реализации программ, проведении мероприятий по повышению качества образовательной деятельности и иных мерах в пределах компетенции Организации.

4.5. Результаты ВСОКО используются при подготовке отчета о результатах самообследования и иных аналитических материалов Организации. Размещение информации о результатах ВСОКО в открытом доступе осуществляется только в случаях и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Организации.

4.6. Материалы ВСОКО хранятся в соответствии с номенклатурой дел, правилами архивного хранения и законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Положение принимается на неопределенный срок.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.